



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ



Κέρκυρα : 09/01/2025
Αρ. Πρωτ.: Φ.14.3.2 / 77

ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ &
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Διεύθυνση: Αλυκές Ποταμού, 49150 Κέρκυρα,
Πληροφορίες: Γκόγκας Γεώργιος
Τηλέφωνο: 26610 82194-5 (Εσ.119)
Ιστοσελίδα: www.pdeionion.gr
E-mail: mail@ionion.pde.sch.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την ανάθεση του έργου «παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των γραφείων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων για το έτος 2025, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης»

Η Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων καλεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α), κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα που πληροί τις απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης, να καταθέσει οικονομική προσφορά για την επιλογή αναδόχου, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των γραφείων και των βοηθητικών χώρων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων που στεγάζεται στην περιοχή Αλυκές Ποταμού Κέρκυρας, για το οικ. έτος 2025.

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με το υπό ανάθεση αντικείμενο και συγκεκριμένα έχουν ως κύρια δραστηριότητα τις υπηρεσίες καθαριότητας.

Κατάρτιση και υποβολή προσφοράς

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν στην ελληνική γλώσσα. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα καταθέσουν την προσφορά τους (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, με **καταληκτική ημερομηνία τη Πέμπτη 16/01/2025 και ώρα 15:00**, στο γραφείο Πρωτοκόλλου της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων στη διεύθυνση Αλυκές Ποταμού Κέρκυρα (κτίριο Μαρκεζίνη).

Στο φάκελο θα αναγράφονται ευκρινώς

α) τα στοιχεία του Προσφέροντα

β) η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ» καθώς και ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με την προσφορά του (με ποινή αποκλεισμού) τα παρακάτω:

- Αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν.
- Ημέρες και ώρες εργασίας.
- Πρόσφατη ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα καθώς και απόσπασμα ποινικού μητρώου.

Ειδικοί όροι

-Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει το προσωπικό του για την ορθή εφαρμογή των όρων της σύμβασης και να ελέγχει την ποιότητα των εργασιών του.

-Ο Ανάδοχος έχει υποχρεώσει για την απαρένγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, τήρηση της ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, για τις οποίες είναι ο μονός υπεύθυνος.

-Το σύνολο του προσωπικού που θα απασχοληθεί στο έργο θα είναι Έλληνες πολίτες ή νομίμως εργαζόμενοι στην Ελλάδα αλλοδαποί, οι οποίοι θα ασφαλιζονται με βάση τις κείμενες εργατικές διατάξεις.

-Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας του προσωπικού του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ευθύνεται πλήρως για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω που τυχόν προκληθούν κατά την εκτέλεση του έργου, είτε λόγω πταίσματος του προστηθέντος ή λόγω ακαταλληλότητας και ελαττωματικότητας του χρησιμοποιημένου εξοπλισμού. Για το λόγο αυτό, ο Ανάδοχος δηλώνει ότι επισκέφτηκε τους προς καθαρισμό χώρους, ήλεγξε τις εγκαταστάσεις και διαπίστωσε ότι πληρούν τις προϋποθέσεις για την ασφαλή εργασία του προσκοπικού ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος ατυχήματος.

-Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών, φθοράς ή βλάβης σε αντικείμενα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιών, φθοράς ή βλάβης σε αντικείμενα, ηλεκτρονικό εξοπλισμό και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων ή προστηθέντων αυτού ή ακόμη και από ελαττωματικό εξοπλισμό κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Επιλογή αναδόχου

Η επιλογή αναδόχου θα γίνει με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, με κριτήριο επιλογής αναδόχου τη **χαμηλότερη οικονομική προσφορά** πλέον Φ.Π.Α. 24%.

Υλικά καθαρισμού

Όλα τα έξοδα της καθαριότητας (υλικά καθαριότητας, απορρυπαντικά, σφουγγάρια κλπ) θα τα παρέχει η Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων.

Πληρωμή

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται μηνιαίως. Ο ανάδοχος υποχρεούται κάθε μήνα στην έκδοση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, επί του οποίου θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις και η παρακράτηση φόρου όπως αυτές θα ισχύουν κατά το χρόνο διενέργειας της υπηρεσίας. Η πληρωμή της αξίας της ανωτέρω υπηρεσίας θα γίνει μέσω χρηματικού εντάλματος σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων του οικ. έτους **2025** της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων και συγκεκριμένα από τον λογαριασμό εξόδων **2420204001** του **Φορέα 1020-206-9900800**.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.

Τεχνικές Προδιαγραφές**Απαιτήσεις καθαριότητας**

Η Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων στεγάζεται στην περιοχή Αλυκές Ποταμού στην Κέρκυρα σε κτήριο συνολικής επιφάνειας 554,02 τ.μ. (515,80 τ.μ. στον πρώτο όροφο οικοδομής και τμήμα ισογείου της ίδιας οικοδομής επιφ. 38,22 τ.μ.).

Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου λειτουργίας της Υπηρεσίας (**3:00 μ.μ**) τουλάχιστον **πέντε φορές την εβδομάδα**.

Απαιτείται καθαριότητα καθημερινά, στους χώρους των γραφείων και στις τουαλέτες ως εξής:**Καθαριότητα των γραφείων**

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων με τα κατάλληλα υλικά και εξοπλισμό.
- Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των μοκετών – χαλιών
- Αποκομιδή απορριμμάτων από τους κάδους και αλλαγή σάκων απορριμμάτων στα καλάθια.
- Ξαράχνιασμα, ξεσκόνισμα των γραφείων και βιβλιοθηκών, καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών, μηχανών γραφείου και Η/Υ.

Καθαριότητα στις τουαλέτες

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με τα κατάλληλα υλικά και εξοπλισμό.
- Αποκομιδή απορριμμάτων από τους κάδους και αλλαγή σάκων απορριμμάτων στα καλάθια.
- Καθάρισμα νιπτήρων με τα κατάλληλα καθαριστικά-απολυμαντικά.
- Σχολαστικό καθαρίσμα λεκανών τουαλέτας με τα κατάλληλα καθαριστικά/απολυμαντικά.
- Επανατοποθέτηση χαρτιού τουαλέτας και υγρού σαπουνιού.

Επιπλέον απαιτείται

- καθαριότητα στα μπαλκόνια μια (1) φορά μηνιαίως καθώς και των παραθύρων (υαλοπινάκων) των γραφείων και της κεντρικής εισόδου δύο (2) φορές μηνιαίως τουλάχιστον.
- Γενικός καθαρισμός όλου του χώρου μία (1) φορά μηνιαίως (πρίζες, κουφώματα και όπου απαιτείται).

Λοιποί όροι σύμβασης

Ο/η ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του, σε περίπτωση κατάργησης της Υπηρεσίας ή σε περίπτωση μεταφοράς/μεταστέγασης της Υπηρεσίας (Δ/νσης ή Τμημάτων της Δ/νσης σε νέες ταχυδρομικές διευθύνσεις) ή εφόσον προκύψει ανάδοχος μέσω ανοιχτού διαγωνισμού για την ανάθεση του έργου της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.

Εφίσταται η προσοχή των ενδιαφερομένων στις απαιτήσεις καθαριότητας οι οποίες τίθενται στην ενότητα **Τεχνικές Προδιαγραφές** (εργασίες καθαρισμού, συχνότητα καθαρισμού κτλπ) στις οποίες θα πρέπει ο ανάδοχος του έργου της καθαριότητας να ανταποκρίνεται ακριβώς, ειδάλλως δε θα βεβαιώνεται η καλή εκτέλεση του έργου και η σύμβαση με τον ανάδοχο του έργου θα λύεται.

Προϋπολογισμός του έργου : Η μηνιαία δαπάνη δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των **εξακοσίων είκοσι ευρώ (620,00 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Πληροφορίες

Υπεύθυνοι για παροχή πληροφοριών σχετικών με την πρόσκληση είναι οι εξής υπάλληλοι, Γκόγκας Γεώργιος, Χάρη Φλώρα, τηλ. επικοινωνίας : 26610-82194 (εσ. 119,144)

Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να επιθεωρήσουν τους χώρους πριν από την κατάθεση της προσφοράς τους γίνονται δεκτοί μετά από συνεννόηση

Η υποβολή προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο υποψήφιος ανάδοχος έχει λάβει πλήρη γνώση και αποδέχεται τους όρους καθώς και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης

Ο ανάδοχος υποχρεούται κάθε μήνα να εκδίδει για τις παρεχόμενες υπηρεσίες **ηλεκτρονικό τιμολόγιο** βάσει της υπ' αριθ. 52445/2023 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 2385, τ.Β', 12-04-2023). **Εφιστούμε την προσοχή σας**, διότι δεν πρόκειται για ένα απλό ηλεκτρονικό τιμολόγιο αλλά για ηλεκτρονική τιμολόγηση μέσω **«παρόχου»** υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων (άρθρο 1 της αναφερόμενης υπουργικής απόφασης).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημόσιων συμβάσεων (CPV) : 90919200-4

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων.

Ο Περιφερειακός Διευθυντής
Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων

Πέτρος Δ. Αγγελόπουλος